



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. BORSI"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado di
**Castagneto Carducci 57022 Donoratico (LI) - Via Matteotti,4 - Tel.
0565/775016 Fax 0565/774345 e.mail LIIC80800C@istruzione.it –
LIIC80800C@pec.istruzione.it
C.F. 80006560496 - C.M. LIIC80800C**



CIRC. N. 140

**Ai docenti
dell'Istituto Comprensivo G. Borsi
Castagneto C.cci**

OGGETTO: Istruzioni operative per il proseguimento della Didattica a Distanza

Come è noto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 9 marzo 2020 ha sospeso le attività didattiche fino al 3 aprile p.v.

Al fine di non danneggiare gli studenti, il DPCM del 4 marzo 2020 all'art.1, comma 1, lettera g) stabilisce quanto segue: "i dirigenti scolastici attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità".

La didattica a distanza pertanto è divenuta essenziale per mantenere i contatti con i nostri ragazzi e non interrompere la continuità didattica, restando ferma la possibilità per ciascun docente di utilizzare gli strumenti digitali che ritiene più idonei alla sua metodologia didattica tra quelli offerti dal nostro Istituto.

Gli strumenti utilizzabili per la didattica a distanza sono:

- il registro elettronico Argo (attualmente in uso per la scuola secondaria)
- piattaforma G Suite (in particolare per la Scuola Primaria Google Classroom)
- mail istituzionale utile in particolare per chi ha difficoltà nelle connessioni
- area riservata nel blog didattico per l'inserimento di materiali, link ecc, per i bambini della scuola dell'infanzia.

I tutorial e/o le istruzioni operative sull'utilizzo della piattaforma G Suite sono stati resi disponibili dal nostro animatore digitale e dal collaboratore del DS cliccando su questo link

<https://sites.google.com/icborsi.edu.it/didattica/docenti>

Indice dei tutorial (settore in implementazione):

- Guida Argo Scuola Next
- Guida su Google Classroom
- Webinar su Google Classroom
- Creare video didattici (breve)
- Creare video didattici (esteso)
- Guida sull'utilizzo di Google Meet

Si riportano di seguito le istruzioni operative per la "gestione" della didattica a distanza:

- evitare l'utilizzo di chat come Whatsapp o di altri social (Facebook....) per la raccolta del materiale prodotto dagli alunni. Questi strumenti, se pur immediati nell'utilizzo, **non rispettano il GDPR: "raccolgono" i dati scambiati nelle chat e nei post per scopi di profilazione.**
 - Caso pratico: tema di italiano nel quale l'alunno rivela propri dati sensibili → illecita diffusione di dati
- evitare l'uso di piattaforme streaming non conformi al GDPR o comunque con accesso non riservato ai soli utenti accreditati. La piattaforma GSuite offre un accesso riservato e quindi protetto;
- registrare le attività didattiche sul registro elettronico seguendo (senza apporre firma presenza, nel caso Argo offrisse l'opzione "Lezione a distanza" sarete informati);
- la presenza degli alunni nel registro elettronico non sarà registrata, neanche in caso di videoconferenze o webinar (non ci sono indicazioni dal MIUR a riguardo);
- indicare e assegnare i "COMPITI ASSEGNATI" all'interno del registro elettronico attraverso un planning orario settimanale in linea con quanto condiviso in data 13 marzo con il DS in conferenza a distanza, al fine

di consentire una migliore organizzazione dell'attività didattica a distanza ed **evitare di sovraccaricare** gli studenti;

- gli alunni potranno consegnare gli elaborati in formato digitale nella piattaforma attraverso l'upload sia dal registro che dalla piattaforma (attivabile anche su Google Classroom) potranno ricevere un feedback con valenza formativa attraverso la comunicazione in modalità riservata. Sarà compito del docente riportare il voto nel registro elettronico dopo la ripresa delle attività didattiche (non è possibile registrare un voto ad un alunno assente);
- non essendo possibile elencare in questo documento tutte le esigenze degli alunni con disabilità, si ritiene opportuno dare le seguenti indicazioni:
 - o la piattaforma GSuite/Google Classroom permette di avere più docenti nella stessa classe virtuale, per cui il docente che crea e utilizza la classe virtuale provvederà ad aggiungere il docente di sostegno (se non già assegnato dall'animatore digitale) in modo che quest'ultimo possa prendere parte attivamente alla mediazione del materiale didattico verso l'alunno che segue. La piattaforma Google Classroom consente di assegnare compiti in modalità riservata, si raccomanda attenzione per rispetto della privacy a questi aspetti.
 - o per tutte le altre esigenze degli alunni con disabilità, il docente di sostegno contatterà la Dirigenza per concertare e attivare la migliore soluzione che garantisca la continuità didattica dell'alunno.

Infine, dal momento in cui ciascun docente lavorerà presso il proprio domicilio e utilizzerà il proprio dispositivo personale si allegano alla presente i seguenti link alla sezione privacy dove si potrà prendere visione delle Linee guida in materia di trattamento dati adottate dall'Istituto.

<https://www.icborsi.edu.it/linee-guida-in-materia-di-trattamento-dati-per-il-personale-docente/>

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Dr.ssa Soldi Michela

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lg. n. 39/1993