



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. BORSI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado di **Castagneto Carducci 57022 Donoratico (LI)** - Via Matteotti,4 - Tel. 0565/775016 Fax 0565/774345 e.mail LIIC80800C@istruzione.it – LIIC80800C@pec.istruzione.it
C.F. 80006560496 - C.M. LIIC80800C

Circ. n.183

**Al Personale
dell'I.C. "G. Borsi"
All'Utenza**

OGGETTO: Procedure da seguire scrupolosamente per la consegna di materiale all'utenza

Nel caso in cui fosse necessario consegnare materiale vario all'utenza, quali ad esempio i device per i ragazzi o materiale didattico etc, il personale interessato alla consegna **dovrà attenersi scrupolosamente** a quanto specificato nel documento denominato nella "**procedura di consegna device**" allegata alla presente comunicazione e di seguito riassunta:

1. La Dirigente collocherà una postazione per il ritiro dei dispositivi presso l'atrio di ingresso della Scuola, o se possibile nella sede esterna antistante l'ingresso: la postazione sarà presieduta da un operatore;
2. Gli accessi saranno regolamentati in modo da evitare assembramenti. Sarà consentito l'ingresso solo per un utente alla volta;
3. L'operatore a disposizione per la consegna del dispositivo e il genitore/tutore devono indossare specifici DPI (mascherina, guanti monouso) e deve essere assicurato il distanziamento di almeno 1 metro di separazione tra i presenti;
4. Per regolamentare l'accesso, l'utenza sarà convocata secondo un calendario di appuntamenti con orario stabilito al fine di evitare ogni possibilità di incontri, assembramenti e attese; l'orario tra un appuntamento e l'altro avverrà con intervalli di almeno di 10 minuti; si invita dunque l'utenza a rispettare il giorno e l'orario dell'appuntamento;
5. Modalità di consegna: la postazione sarà presieduta dal nostro operatore che di volta in volta lascerà il dispositivo nonchè il contratto di concessione di beni in uso gratuito e si allontanerà per permettere all'utente il ritiro dello stesso, in modo da mantenere la distanza di sicurezza di almeno 1 metro;
6. L'Utente successivo si avvicinerà alla postazione, una volta terminate le precedenti operazioni e su chiamata dell'operatore.

(Tr.dal Protocollo di Sicurezza Anticontagio dell'I.C. G. Borsi)

Stampare e affiggere visibile all'utenza.

Il Dirigente Scolastico

Dr.ssa Soldi Michela

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.1 del comma2 D.lgs n.39/1993



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. BORSI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado di **Castagneto Carducci 57022 Donoratico (LI)** - Via Matteotti,4 - Tel. 0565/775016 Fax 0565/774345 e.mail LIIC80800C@istruzione.it – LIIC80800C@pec.istruzione.it
C.F. 80006560496 - C.M. LIIC80800C

OGGETTO: CONSEGNA IN COMODATO D'USO GRATUITO DI DISPOSITIVI DIGITALI INDIVIDUALI

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto l'art. 120 del decreto Cura Italiana che stanziava 70 milioni di euro per far acquistare alle scuole dispositivi (tablet, computer, ecc.) da dare in comodato d'uso agli studenti privi di mezzi e in situazione di svantaggio socio-economico;

Vista la nota del Direttore dell'USR Toscana n.3257 del 06/04/2020 "Consegna in comodato d'uso gratuito di dispositivi digitali individuali - Urgente";

Avendo accertato che non risultano difficoltà nel fornire supporto alla consegna dei dispositivi in comodato d'uso alle famiglie;

Verificato che il genitore e/o il tutore interessato si è reso disponibile a ritirare il dispositivo a scuola, dietro specifico appuntamento;

Visto il decreto della scrivente n.749 del 03/04/2020 *Funzionamento degli uffici amministrativi a seguito di pandemia coronavirus (COVID-19)* che prevede l'apertura della per indifferibili esigenze di servizio, come appunto è quella della consegna dei dispositivi alle famiglie di cui sopra;

Avendo predisposto il seguente Piano con il contributo dell'RSPP, del Medico Competente e del RLS, che tiene presente la salvaguardia della salute dei lavoratori coinvolti, i vincoli di natura sanitaria derivanti dalla situazione epidemiologica, l'organizzazione della consegna secondo modalità non confliggenti con le norme stabilite dai DPCM vigenti in materia;

RENDE NOTE LE MISURE ADOTTATE PER LA CONSEGNA DEI DISPOSITIVI

APRILE 2020:

1. La Dirigente collocherà una postazione per il ritiro dei dispositivi presso l'atrio di ingresso della Scuola, o se possibile nella resede esterna antistante l'ingresso la postazione sarà presieduta da un operatore;
2. Un altro operatore si collocherà sulla porta di ingresso della Scuola in modo da regolamentare gli accessi. Sarà consentito l'ingresso solo per un utente alla volta;
3. L'operatore a disposizione per la consegna del dispositivo e il genitore/tutore devono indossare specifici DPI (mascherina, guanti monouso) e deve essere assicurato il distanziamento di almeno 1 metro di separazione tra i presenti);

4. Per regolamentare l'accesso, l'utenza sarò convocata secondo un calendario di appuntamenti con orario stabilito al fine di evitare ogni possibilità di incontri, assembramenti e attese; l'orario tra un appuntamento e l'altro avverrà con intervalli di almeno di 10 minuti; si invita dunque l'utenza a rispettare il giorno e l'orario dell'appuntamento;
5. Modalità di consegna: la postazione sarà presieduta dal nostro operatore che di volta in volta lascerà il dispositivo nonchè il contratto di concessione di beni in uso gratuito e si allontanerà per permettere all'utente il ritiro dello stesso, in modo da mantenere la distanza di sicurezza di almeno 1 metro;
6. L'Utente successivo si avvicinerà alla postazione, una volta terminate le precedenti operazioni e su chiamata dell'operatore;

Il Dirigente Scolastico

Dr.ssa Soldi Michela

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.1 del comma2 D.lgs n.39/1993