



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOSUE' BORSI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado di **Castagneto C.cci 57022 Fraz. Donoratico**
(LI) Piazza Europa 2 - 0565/775016 - EMAIL liic80800c@istruzione.it - PEC
liic80800c@pec.istruzione.it

Oggetto: Decreto di costituzione dei Gruppi di Lavoro Operativo per l'inclusione (GLO) per l'anno scolastico 2026- 27 – D.Lgs. 66/2017, D.Lgs. 96/2019 e D.L. 170/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 66, "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità", come modificato ed integrato dal D.Lgs. 7 agosto 2019, n. 96;

VISTO il Decreto Interministeriale 29 dicembre 2020, n. 182, e le relative Linee Guida, concernenti l'adozione del modello nazionale di Piano Educativo Individualizzato (PEI) e le modalità di assegnazione delle misure di sostegno;

VISTO il Decreto Scuola (D.L. 170/2026), recante le recenti disposizioni urgenti in materia di istruzione e supporto alle istituzioni scolastiche ai fini dell'inclusione;

VISTE le certificazioni di disabilità, le Diagnosi Funzionali e/o i Profili di Funzionamento degli alunni iscritti e frequentanti questo Istituto per l'anno scolastico in corso;

CONSIDERATA la necessità di provvedere, per ciascun alunno con disabilità certificata, alla costituzione del Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione (GLO), al fine di garantire la progettazione, l'attuazione e la verifica degli interventi inclusivi;

DECRETA

Art. 1 – Costituzione Per l'anno scolastico 2026-27, sono costituiti presso l'Istituto Comprensivo "G. Borsi" i Gruppi di Lavoro Operativo per l'inclusione (GLO) per ciascun alunno con accertata condizione di disabilità ai fini dell'inclusione scolastica.

Art. 2 – Composizione Ciascun GLO è composto, nel rispetto delle normative vigenti, dalle seguenti figure:

- **Il Dirigente Scolastico** (o suo delegato), che lo presiede;
- **Il Consiglio di Classe/Interclasse/Intersezione**, comprensivo dei docenti curricolari e dei docenti specializzati per le attività di sostegno;
- **I Genitori** dell'alunno/a con disabilità (o chi ne esercita la responsabilità genitoriale);
- **Le figure professionali specifiche**, interne ed esterne all'istituzione scolastica, che interagiscono con la classe e con l'alunno/a (es. assistenti all'autonomia e alla comunicazione, educatori);
- **I Rappresentanti dell'Unità di Valutazione Multidisciplinare (UVM)** dell'Azienda Sanitaria Locale (ASL) di riferimento.

Art. 3 – Compiti e Funzioni I Gruppi di Lavoro Operativo per l'inclusione avranno il compito di:

1. Elaborare, approvare e verificare il **Piano Educativo Individualizzato (PEI)** dell'alunno.
2. Proporre la quantificazione delle ore di sostegno didattico e delle altre misure di supporto (assistenza igienico-base, assistenza all'autonomia e alla comunicazione) necessarie per l'anno scolastico successivo.
3. Monitorare l'andamento del percorso di inclusione, adottando eventuali strategie correttive in itinere.
4. Garantire il raccordo tra il percorso scolastico, il progetto di vita dell'alunno e gli interventi extrascolastici.



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOSUE' BORSI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado di **Castagneto C.cci 57022 Fraz. Donoratico**
(LI) Piazza Europa 2 - 0565/775016 - EMAIL liic80800c@istruzione.it - PEC
liic80800c@pec.istruzione.it

Art. 4 – Convocazione e Scansione Temporale (Aggiornato al D.L. 170/2026)

Il GLO si riunisce, di norma, al di fuori dell'orario di lezione, secondo le tempistiche previste dalla normativa vigente e dal Piano Annuale delle attività. Le convocazioni formali saranno inoltrate alle famiglie e agli enti territoriali coinvolti con congruo preavviso, conservandone traccia documentale; ai sensi del D.L. 170/2026, il GLO può validamente deliberare e approvare il PEI anche in assenza di una componente regolarmente convocata.

La scansione degli incontri è articolata come segue:

Incontri di inizio anno scolastico (entro la prima metà di ottobre):

- Per alunni di nuova iscrizione o nuova certificazione: redazione e approvazione del PEI definitivo entro e non oltre il 15 ottobre (successivo al PEI provvisorio redatto a giugno).
- Per alunni già iscritti e seguiti nella stessa scuola: eventuali aggiornamenti, correttivi e integrazioni al PEI definitivo (già redatto entro il mese di giugno precedente) da effettuarsi entro le prime due settimane di ottobre.

Incontri di verifica intermedia

- Per monitorare l'andamento del percorso inclusivo e apportare eventuali modifiche al PEI in presenza di nuove o sopravvenute condizioni di funzionamento dell'alunno/a.

Incontro finale (entro il mese di giugno):

- Per la verifica conclusiva degli esiti raggiunti nell'anno scolastico in corso.
- Per la redazione del PEI provvisorio (nuove iscrizioni) o del PEI definitivo (alunni che proseguono la frequenza) relativo all'anno scolastico successivo.
- Per definire, con adeguata motivazione, il numero di ore di sostegno da assegnare alla classe, valutando in via prioritaria il mantenimento delle ore assegnate nell'anno precedente al fine di favorire la continuità didattica.

Art. 5 – Disposizioni finali Il presente decreto viene notificato ai docenti interessati, pubblicato all'Albo pretorio online dell'Istituto e trasmesso, per opportuna conoscenza, alle famiglie degli alunni e all'ASL territoriale di competenza.

La Dirigente Scolastica

Dr.ssa MICHELA SOLDI

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

MICHELA SOLDI