

I.C. " G. BORSI" - CASTAGNETO CARDUCCI
Prot. 0010779 del 31/08/2026
VII-5 (Uscita)



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. BORSI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado di **Castagneto Carducci 57022 - Fraz. Donoratico (LI)**
Piazza Europa 2 - Tel. 0565/775016 - EMAIL liic80800c@istruzione.it – PEC liic80800c@pec.istruzione.it
C.F. 80006560496 - C.M. LIIC80800C - Cod. Univoco fatturazione elettronica UF0TX8

Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. In attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, e in coerenza con il regolamento (UE) 2024/1689 del 13 giugno 2024, e con le "Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole", adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166.

CUP: B14D25003870006

CNP: M4C1I2.1-2026-1745-P-65548

CIRC. N. 274

**Al Personale Scolastico
Al Registro
Al Sito**

**Oggetto: Avvio iscrizioni ai percorsi formativi per personale Docente e ATA – PNRR DM 219/2025
(Linea di intervento M4C1I1.4)**

Si comunica che sono aperte le iscrizioni ai percorsi formativi previsti nell'ambito delle azioni di formazione del personale scolastico (DM 219/2025), per il progetto PNRR "IA a Scuola: Competenze Digitali per Docenti e Studenti" (Codice Nazionale Progetto: M4C1I1.4-2024-1322 – CUP: B14D21000850006), di cui l'Istituto Comprensivo "G. Borsi" è individuato quale Snodo Formativo Territoriale per l'Intelligenza Artificiale.

I percorsi formativi proposti comprendono le seguenti edizioni:

Modulo 1 – Formazione Al livello intermedio (DOCENTI) - ID percorso 448750

Modulo 2 – Formazione Al livello intermedio (PERSONALE ATA) - ID percorso 448775

Modulo 3 – Formazione Al formatori - ID percorso 448777

Modulo 4 – Formazione Al gruppo di lavoro - ID percorso 448779

Modalità e termini di iscrizione:

Le iscrizioni saranno aperte a partire dal 1° settembre 2026.

La chiusura delle iscrizioni per ciascun percorso è fissata per il giorno precedente l'avvio del percorso stesso, come specificato nelle singole schede informative sottostanti.

Trattandosi di percorsi gestiti dallo Snodo Formativo, le edizioni potrebbero non essere direttamente visibili sulla piattaforma Scuola Futura al personale appartenente ad altri Istituti Scolastici.

Pertanto, per garantire la partecipazione a tutto il personale interessato, l'iscrizione avverrà tramite la compilazione di un modulo unico accessibile al seguente link:

<https://forms.gle/qYf5cNvpGTnP558F6>

Il personale (Docente e ATA) proveniente da altre istituzioni scolastiche sarà successivamente inserito manualmente sulla piattaforma Scuola Futura a cura della segreteria/team di progetto dell'IC "G. Borsi", sulla base dei dati raccolti nel modulo.

L'ammissione ai corsi avverrà rigorosamente in ordine cronologico di iscrizione, determinato dalla data e dall'ora di invio del modulo.

Schede dei Percorsi Formativi:

1. Formazione Al livello intermedio (DOCENTI)- ID percorso 448750

Esperto: dott. Riccardo Romiti

- Modalità di erogazione: In presenza presso Scuole Medie Bezzini
- Durata complessiva: 6 ore in presenza
- Posti disponibili: 15
- Destinatari: Docenti
- Calendario degli incontri:

Incontro 1: Giovedì 10 Settembre dalle ore 9 alle ore 12

Incontro 2: Venerdì 11 Settembre dalle ore 9 alle ore 12

- Descrizione e Obiettivi: il corso servirà ad imparare a dialogare con l'AI generativa per strutturare la progettazione didattica, superando l'approccio teorico a favore di un'operatività guidata orientata alla produzione di materiali immediatamente spendibili in classe.

Contenuti principali

- Metodologia di interazione con l'AI (Ruolo + Contesto + Compito + Vincoli + Formato di output)
- Architettura dell'Unità Didattica (UDA) e co-progettazione a partire dalle Indicazioni Nazionali
- Definizione di obiettivi (conoscenze, abilità, competenze), pianificazione temporale e differenziazione dei livelli per la didattica inclusiva
- Sceneggiatura della lezione, digital storytelling, lesson plan dettagliato, ganci motivazionali e analogie per concetti complessi
- Condivisione e caricamento dei materiali su un repository comune
- Integrazione dell'AI nei metodi attivi: partner di pensiero per gli studenti, Flipped Classroom, Problem-Based Learning, simulazioni di debate
- Valutazione autentica: rubriche di valutazione e autovalutazione, compiti di realtà, semplificazione testuale
- Requisiti tecnici e prerequisiti:
 - Portatile personale e account attivo sulla piattaforma d'istituto.
 - Competenze base di navigazione web, gestione file in cloud e minima familiarità con l'AI
- Termine iscrizioni: 9 settembre 2026

2. Formazione Al livello intermedio (ATA) - ID percorso 448775

- Esperto: Dott. Riccardo Romiti
- Modalità di erogazione: In presenza presso Scuola Primaria Hack

- Durata complessiva: 6 ore in presenza
- Posti disponibili: 15
- Destinatari: ATA
- Calendario degli incontri:
 - Incontro 1: Giovedì 10 Settembre dalle ore 12 alle ore 15
 - Incontro 2: Venerdì 11 Settembre dalle ore 12 alle ore 15
- Descrizione e Obiettivi: Il corso ha l'obiettivo di ridurre i tempi della burocrazia e semplificare la gestione documentale attraverso un approccio pratico, calibrato sulle esigenze operative quotidiane della segreteria e dei servizi scolastici.

Contenuti principali

- Scrittura e revisione di circolari e decreti (turni di sorveglianza, convocazioni, avvisi urgenti alle famiglie), con adattamento del tono di voce al destinatario
 - Sintesi e analisi di normative e linee guida: estrazione di scadenze, requisiti e adempimenti; tabelle riassuntive e check-list operative
 - AI come assistente per Excel e Google Fogli: generazione di formule complesse da linguaggio naturale, pulizia di elenchi, formattazione di tabelle per il monitoraggio di assenze e permessi
 - Gestione della posta elettronica istituzionale (PEO/PEC): risposte a reclami, richieste di accesso agli atti, solleciti a fornitori; modelli di risposta automatica per le FAQ
 - Semplificazione del linguaggio e accessibilità della modulistica interna
 - Costruzione di un archivio digitale comune: ricettario di prompt e bozze di procedure per la segreteria
- Requisiti tecnici e prerequisiti:
 - Postazione PC (anche della segreteria o del laboratorio d'informatica) con connessione internet
 - Accesso alla piattaforma cloud dell'Istituto
 - Competenze base di PC, browser, videoscrittura e fogli di calcolo
- Termine iscrizioni: 9 settembre 2026

3. Formazione AI formatori - ID percorso 448777

- Esperto: dott. Riccardo Romiti
- Modalità di erogazione: In presenza presso Scuole Medie Bezzini
- Durata complessiva: 12 ore in presenza
- Posti disponibili: 15
- Destinatari: Docenti
- Calendario degli incontri:
 - Incontro 1: Venerdì 11 Settembre dalle ore 15:30 alle ore 18:30
 - Incontro 2: Lunedì 21 Settembre dalle ore 15:30 alle ore 18:30
 - Incontro 3: Martedì 22 Settembre dalle ore 14:30 alle 16:30
 - Incontro 4: Mercoledì 23 Settembre dalle ore 15 alle 19

- Descrizione e Obiettivi: Percorso a taglio operativo di formazione dei futuri formatori dei laboratori del presente **DM 219/2025**: non insegnare l'AI in sé, ma allenare i docenti a progettare, condurre e valutare esperienze di AI da riproporre ai colleghi, affrontando le resistenze metodologiche e tecnologiche.

Contenuti principali

- Instructional design di corsi sull'AI e mappatura delle competenze di partenza dei corsisti (modello DigCompEdu)
 - Gestione delle resistenze dei docenti: tecnofobia, bias cognitivi ed etica (allucinazioni, copyright, privacy e GDPR scolastico)
 - Prompt engineering per formatori: tecniche avanzate di Few-Shot Prompting, Chain-of-Thought e Role-Playing combinato
 - Il "Kit di Sopravvivenza" del docente: lavoro per macro-aree (Umanistica, STEM, Lingue, Inclusione/sostegno) per generare pacchetti pronti all'uso (programmazioni, compiti di realtà, scenari di Flipped Classroom)
 - Catalogazione e caricamento dei Kit Didattici Disciplinari standardizzati; verifica delle fonti nell'era dei deepfake
 - Creazione di learning object multimediali: dall'idea testuale dell'UDA alla generazione di slide, quiz interattivi auto-correttivi e podcast didattici
 - Revisione incrociata tra pari (peer review) dei materiali caricati nel repository
 - Accompagnamento e mentoring post-corso: questionari di impatto didattico per docenti e studenti
 - Strutturazione dell'archivio digitale in 4 macro-aree: prompt base/avanzati, format e template UDA, strumenti per l'inclusione (BES/DSA/NAI), guide "train-the-trainer"
- Termine iscrizioni: 10 settembre 2026

4. Formazione AI gruppo di lavoro (Staff) - ID percorso 448779

Esperto: dott. Riccardo Romiti

Modalità di erogazione: In presenza presso Scuole Medie Bezzini

- Durata complessiva: 6 ore in presenza
- Posti disponibili: 15
- Destinatari: Docenti
- Calendario degli incontri:
 - Incontro 1: Giovedì 10 Settembre dalle ore 15 alle ore 19
 - Incontro 2: Martedì 22 Settembre dalle ore 9 alle ore 13
- Descrizione e Obiettivi: percorso a taglio gestionale e organizzativo: configurare l'AI come "moltiplicatore di tempo" per snellire i flussi informativi interni e standardizzare i processi burocratici dell'Istituto.

Contenuti principali

- Comunicati multi-target: un unico "Prompt di Disseminazione" per trasformare una decisione dello Staff in circolare formale, avviso sintetico per le famiglie e sintesi per i responsabili di plesso
- Vademecum e Procedure Operative Standard (SOP): da documenti densi (Regolamento di Istituto, Piano di Emergenza, linee guida gite) a check-list, diagrammi d'azione e moduli di controllo

- o Controllo dei vincoli normativi e contrattuali (orari del personale, scadenze dei decreti) nella generazione delle procedure
 - o Crisis management scolastico con tecnica Chain-of-Thought su casi critici simulati (contestazione di un voto, conflitto in Consiglio di Classe, accordo di rete), verso uno stile istituzionale assertivo e orientato alla mediazione
 - o Strutturazione dei flussi inter-plesso: modelli di report rapidi per la segnalazione di criticità alla presidenza
 - o Progettazione del PTOF e automazione della reportistica (2 ore): sintesi di dati di monitoraggio (questionari di gradimento, recupero carenze, statistiche di progetto) per la rendicontazione sociale
 - o Consolidamento del "Manuale dello Staff": unione dei prompt generati e validati in un unico documento digitale, integrato nei sistemi cloud della scuola
- Requisiti tecnici e prerequisiti:
 - Portatile personale e accesso all'ambiente cloud dell'Istituto
 - Termine iscrizioni: 9 settembre 2026

Per ulteriori chiarimenti o informazioni di carattere organizzativo, è possibile contattare l'istituto all'indirizzo e-mail: liic80800c@istruzione.it

SEGUIRA' A BREVE CIRCOLARE PER AVVIO CORSI BASE PER DOCENTI E ATA

**La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Soldi Michela**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*